# 

**СМОЛЕНСКАЯ ОКРУЖНАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 26 декабря 2024 года № 104

О переименовании комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области и утверждении Положения об управлении по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 10.06.2024 № 133-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», решением Смоленской окружной Думы от 26 декабря 2024 года № 91 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области» Смоленская окружная Дума

**РЕШИЛА:**

1. Переименовать комитет по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в управление по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
2. Утвердить Положение об управлении по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
3. Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:

- решение Смоленской районной Думы от 28 мая 2015 года № 38 «Об утверждении Положения о комитете по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области»;

- решение Смоленской районной Думы от 28 июля 2016 года № 57 «О внесении изменений в Положение о комитете по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, утвержденное решением Смоленской районной Думы от 28.05.2015 № 38»;

- решение Смоленской районной Думы от 26 октября 2017 года № 55 «О внесении изменений в Положение о комитете по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, утвержденное решением Смоленской районной Думы от 28.05.2015 № 38»;

- решение Смоленской районной Думы от 30 января 2018 года № 7 «О внесении изменений в Положение о комитете по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, утвержденное решением Смоленской районной Думы от 28.05.2015 № 38»;

- решение Смоленской районной Думы от 31 января 2019 года № 9 «О внесении изменений в Положение о комитете по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, утвержденное решением Смоленской районной Думы от 28.05.2015 № 38»;

- решение Смоленской районной Думы от 17 февраля 2022 года № 4 «О внесении изменений в Положение о комитете по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, утвержденное решением Смоленской районной Думы от 28.05.2015 № 38».

1. Уполномочить председателя комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области Иванову Ольгу Михайловну на совершение юридических действий, связанных с государственной регистрацией изменений, вносимых в учредительные документы комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия решения, но не раньше государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская правда Смоленский район» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

«Смоленский муниципальный округ»

Смоленской области **О.Н. Павлюченкова**

Председатель Смоленской окружной Думы  **Ю.Г. Давыдовский**

Приложение

к решению Смоленской окружной Думы

от 26 декабря 2024 года № 104

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об управлении** **по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области**

1. **Общие положения**

1.1. Управление по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Управление) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области, осуществляющим управление в сфере образования по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

1.2. Управление подчиняется непосредственно Заместителю Главы муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

1.3. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией Организации Объединенных Наций о правах ребенка, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными правовыми актами, Уставом Смоленской области, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Смоленской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Смоленской области, иными правовыми актами Смоленской области, Уставом муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления, образовательными и научными учреждениями всех типов и видов, иными организациями.

1.5. Управление обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.6. По мере необходимости при Управлении могут создаваться структурные подразделения.

1.7. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

1.8. Управление является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законодательством, имеет печать, бланки, штампы и другие реквизиты, лицевые счета в органах казначейства.

1.9. Управление, как юридическое лицо, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за решение вопросов местного значения в области образования.

1.10. В непосредственном ведении Управления находятся образовательные организации, образующие инфраструктуру системы образования муниципального образования.

1.11. Управление является уполномоченным органом по осуществлению деятельности МКУ «ЦБУКО Смоленского муниципального округа» Смоленской области в отношении образовательных организаций.

1.12. Полное наименование Управления: управление по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

1.13. Сокращенное наименование Управления: управление по образованию.

1.14. Место нахождения и почтовый адрес Управления: юридический адрес Управления: 214518, Российская Федерация, Смоленская область, Смоленский район, с. Пригорское, ул. Спортивная, д. 2; фактический адрес Управления: 214019, Российская Федерация, г. Смоленск, проезд Маршала Конева, д. 28-E.

#### 2. Основные задачи Управления

* 1. 2.1. Создание организационных и содержательных основ для проведения в жизнь принципов государственной политики в области образования и охраны прав детства в целях реализации конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в соответствии с их потребностями, интересами, способностями и возможностями.
  2. 2.2. Определение и осуществление комплекса мер, направленных на стабилизацию и развитие на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области системы образования, с учетом региональных особенностей, национально-культурных и исторических традиций.
  3. 2.3. Осуществление государственных полномочий по организации ' деятельности органов опеки и попечительства на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
  4. 2.4. Совершенствование подходов к финансовому и материальному обеспечению системы образования за счет оптимизации расходов бюджетных ассигнований, привлечение внебюджетных источников.
  5. 2.5. Разработка и реализация совместно с органами государственной власти Смоленской области и органами местного самоуправления муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области комплекса мер по социально-правовой защите, обеспечению охраны здоровья учащихся, воспитанников и работников системы образования.
  6. 2.6. Содействие активизации и развитию международного сотрудничества образовательных организаций муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области (далее - образовательные организации).
  7. 2.7. Информатизация системы образования.
  8. 2.8. Организация взаимодействия учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  9. 2.9. Реализация государственной политики, направленной на развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  10. 2.10. Обеспечение и защита прав и законных интересов совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, а также граждан, ограниченных судом в дееспособности, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.
  11. 2.11. Развитие системы патриотического воспитания молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.
  12. 2.12. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

#### 3. Функции Управления

* 1. 3.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).
  2. 3.2. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Смоленской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.
  3. 3.3. Осуществляет оперативное руководство деятельностью образовательных организаций муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
  4. 3.4. Вносит на рассмотрение Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области предложения о создании, реорганизации и ликвидации образовательных организаций.
  5. 3.5. Обеспечивает содержание зданий и сооружений образовательных организаций, обустройство прилегающих кним территорий.
  6. 3.6. Осуществляет ведомственный (учредительный) контроль за деятельностью образовательных организаций по предоставлению ими общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным образовательным программам дошкольного образования, основным общеобразовательным программам, программам дополнительного образования.
  7. 3.7. Осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования.
  8. 3.8. Осуществляет постановку детей на учет для зачисления в образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.
  9. 3.9. Формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренным уставом образовательной организации основными видами деятельности.
  10. 3.10.Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной и иной деятельностью МКУ «ЦБУKO Смоленского муниципального округа» Смоленской области в отношении образовательных организаций.
  11. 3.11. Приостанавливает приносящую доход деятельность образовательных организаций, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.
  12. 3.12. Закрепляет за образовательными организациями территорию муниципального образования.
  13. 3.13. Представляет в установленном порядке работников образовательных организаций и организаций сферы образования к государственным, отраслевым и другим наградам, почетным званиям.
  14. 3.14. Осуществляет анализ и прогнозирование тенденций развития системы образования, обоснование целей и приоритетов их развития с учетом социокультурных особенностей муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
  15. 3.15. Разрабатывает и реализует муниципальную целевую программу развития образования с учетом социально-экономических, экологических, культурные, демографических и других особенностей муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
  16. 3.16. Проводит аттестацию руководящих работников образовательных организаций.
  17. 3.17. Устанавливает объем педагогической работы, надбавок и доплат из фонда стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций.
  18. 3.18. Контролирует режим рабочего времени руководителей образовательных организаций.
  19. 3.19. Поощряет руководителей образовательных организаций, а также налагает на них дисциплинарные взыскания.

3.20. Организует и координирует методическую и консультативную помощи семьям воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и семьям, перешедшим на семейное образование.

* 1. 3.21. Создает необходимое число соответствующих образовательных организаций, классов, гpyпп, а также условия для их функционирования.
  2. 3.22. Согласовывает оставление обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, образовательной организации до получения общего образования.
  3. 3.23. Обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации в случае прекращения деятельности образовательной организации.
  4. 3.24. Регулирует прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования, не достигших возраста шести лет шести месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья) и по достижении возраста восьми и бoлee лет.
  5. 3.25. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательной организации.
  6. 3.26. Организует и ведет работу с кандидатами в усыновители, опекуны (попечители).
  7. 3.27. Осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, помещенных в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  8. 3.28. Содействует защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  9. 3.29. Защищает личные неимущественные и имущественные права детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан.
  10. 3.30. Осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан.
  11. 3.31. Оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  12. 3.32. Осуществляет учет форм получения образования каждого уровня детьми, проживающими на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.
  13. 3.33. Согласовывает программы развития образовательных организаций.

3.34. Создает условия для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов и Федерального компонента Государственного образовательного стандарта.

* 1. 3.35. Участвует в пределах своей компетенции в осуществлении контроля за соблюдением Федеральных государственных образовательных стандартов и Федерального компонента Государственного образовательного стандарта.
  2. 3.36. Осуществляет контроль за представлением образовательными организациями бюджетной отчетности по использованию выделяемых средств.
  3. 3.37. Осуществляет полномочия поставщика информации подлежащей размещению в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

3.38. Обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.39. Организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработке и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики.

* 3.40. Управление, как ведомственный орган:
* вносит на утверждение Администрации муниципального образования

«Смоленский муниципальный округ» Смоленской области уставы образовательных организаций, изменения и дополнение кним;

* готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный район» Смоленской области о назначении на должность и увольнении руководителей образовательных организаций, об изменениях в названиях образовательных организаций, а также проекты других муниципальных правовых актов по вопросам образования, опеки и попечительства;
* содействует развитию негосударственных образовательных организаций;
* реализует в пределах своей компетенции государственную политику в области образования, в том числе совместно с Министерством образования и науки Смоленской области;
* содействует открытию новых типов образовательных организаций, поддерживает опытно - экспериментальную и инновационную работу в образовательных организациях, способствует созданию и развитию системы непрерывного образования;

- обеспечивает отдых и оздоровление детей, проживающих на территории Смоленского района, находящихся в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания, организованных на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и муниципальных организаций дополнительного образования;

* осуществляет в порядке, установленном бюджетным законодательством, планирование и распределение финансовых средств среди образовательных организаций в пределах средств муниципального бюджета, выделенных на отрасль «Образование»;

- выплачивает вознаграждение, причитающееся приемным родителям, денежные средства на содержание ребенка, переданного на воспитание в приемную семью, а также назначение и выплата ежемесячных денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

- обеспечивает детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилыми помещениями;

* осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;
* предоставляет в Министерство образования и науки Смоленской области в установленном порядке оперативную отчетность и информацию;

- обеспечивает формирование и развитие единой информационной образовательной среды на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области;

- рассматривает в установленном порядке письма, обращения и предложения руководителей образовательных организаций и других организаций, а также заявления, обращения и жалобы граждан;

* организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, противодействию распространения в подростковой и молодежной среде наркотических и психотропных веществ;
* совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних участвует в разработке и осуществлении мероприятий по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов;

- организует работу муниципальной методической службы;

* вносит на рассмотрение Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области предложения о назначении на должность и увольнении руководителей образовательных организаций, находящихся в ведомственном подчинении Управления;
* осуществляет выплату денежной компенсации по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению бесплатной живой площадью с отоплением и освещением в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)

педагогическим работникам;

- выплачивает вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательных организаций;

- обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, готовит итоговый отчет о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования, который подлежит опубликованию и размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области;

- взаимодействует в пределах своей компетенции с высшими и средними специальными учебными заведениями;

- организует проведение независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области;

- организует проведение государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивает сетевое взаимодействие организаций общего образования с учреждениями дополнительного образования и социально-культурной сферы на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

#### 4. Права Управления

4.1. Управление имеет право:

4.l.l. Осуществлять ведомственный контроль за деятельностью образовательных организаций.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Смоленской области, органов местного самоуправления образовательных и научных учреждений, общественных организаций информацию материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций.

4.1.3. Организовывать совещания по вопросам, входящим в компетенции Управления, с привлечением специалистов, представителей общественных организаций и средств массовой информации.

4.1.4. Проводить контрольные мероприятия в пределах своей компетенции на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области любые образовательные организации.

4.1.5. Осуществлять финансовый контроль за использованием образовательными организациями средств бюджета муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

4.1.6. Заключать договоры с организациями, предприятиями и другими заинтересованными лицами для решения вопросов, входящих в компетенции Управления.

4.1.7. Размещать информацию о результатах муниципального контроля мониторинга или анализа деятельности в отношении каждого учреждения на официальном сайте Администрации муниципального образования в сети Интернет.

4.1.8. Организовывать конференции, семинары, конкурсы и т.д. по вопросам входящим в компетенцию Управления.

4.1.9. Издавать в пределах своей компетенции приказы, инструкции, другие нормативные и иные акты, давать разъяснения по ним, контролировать и› исполнение.

#### 5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области после согласования с Министерством просвещения Российской Федерации. На должность начальника управления назначаются лица, имеющие высшее педагогическое образование и стаж руководящей работы в образовательных организациях не менее 5 лет. Начальник управления имеет заместителя. Его назначение на должность и освобождение от должности осуществляется Главой муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области по представлению начальника управления.

5.2. Начальник управления несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Управление задач и функций. В отсутствие начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления.

* 1. 5.3. Начальник управления:
* осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций;
* определяет функциональные обязанности своего заместителя и других работников Управления;
* вносит предложения в Администрацию муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области об изменениях в штатном расписании Управления в пределах выделенных ассигнований;
* издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для исполнения образовательными организациями и работниками Управления и контролирует их исполнение;
* устанавливает объем педагогической работы, нагрузку и надбавки из фонда стимулирующих выплат и прочие выплаты руководителям образовательных организаций, согласовывает ежегодные оплачиваемые отпуска, назначает временно исполняющих обязанности руководителей учреждений образования во время их отсутствия;
* действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех органах власти, учреждениях, организациях, предприятиях, заключает договоры, выдает доверенности;
* контролирует соблюдение работниками Управления и руководителями образовательных организаций трудовой дисциплины, поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Управления и руководителей образовательных организаций;
* участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области и его заместителями при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;
* осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5.4. При Управлении может создаваться коллегия. Коллегия является постоянно действующим совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Управления, заседания коллегии оформляются протоколами. Положение о коллегии и ее персональный состав утверждаются муниципальными правовыми актами муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

5.5. При Управлении могут создаваться общественные советы из числа руководителей, педагогов образовательных организаций и другие общественные объединения.

**6. Структура Управления**

6.1. Структура, численность и штатное расписание Управления утверждается Главой муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области и формируется в пределах установленного на эти цели фонда оплаты труда.

6.2. Работники, осуществляющие свою деятельность в Управлении на постоянной основе на должностях муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления и должностных лиц, являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления в штатном расписании Управления включаются должности, не относящиеся к должностям муниципальных служащих.

6.3.В состав Управления входят:

* отдел дошкольного, общего и дополнительного образования;
* отдел опеки и попечительства.

6.4. Составной частью отдела дошкольного, общего и дополнительного образования является методический кабинет.

6.5. Задачи, функции и полномочия структурных подразделений Управления определяются Положениями о них, утвержденными начальником управления.

**7. Реорганизация или ликвидация Управления**

* 1. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством.