



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

СМОЛЕНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 24 июля 2014 года

№ 50

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

Руководствуясь Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областными законами от 29 ноября 2007 года № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», от 29 ноября 2007 года № 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области», Уставом муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, Смоленская районная Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области (прилагается).
2. Решение Смоленской районной Думы от 22 февраля 2005 года № 45 «О порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области» признать утратившим силу.

Утверждено
решением

Смоленской районной Думы
от 24 июля 2014 года № 50



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ,
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ (МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ) В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области (далее - Положение) принято в соответствии с областным законом от 29.11.2007 N 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области» (далее - областной закон).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, избирательной комиссии муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.

1.3. Пенсия за выслугу лет на муниципальной службе лицам, уволившимся с муниципальной службы до вступления в силу областного закона, назначается не ранее чем с 1 января 2008 года независимо от даты подачи заявления о назначении пенсии за выслугу лет на муниципальной службе.

1.4. Пенсия за выслугу лет выплачивается за текущий месяц.

2. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается распоряжением Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области и выплачивается Администрацией муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области (далее - Администрация).

2.2. Вопрос о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области рассматривается Комиссией по исчислению стажа замещения муниципальной должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и персональный состав Комиссии утверждается Администрацией.

2.3. Заявитель для назначения ему пенсии за выслугу лет представляет в Комиссию следующие документы:

- 1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет по форме, утвержденной нормативным правовым актом Администрации;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя и место его жительства;
- 3) документы, подтверждающие стаж, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет.

✓ 2.3.1. Администрация направляет межведомственный запрос о представлении справки о пенсии, указанной в части 3 статьи 2 областного закона, в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом.

2.3.2. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Администрацию справку о пенсии, указанной в части 3 статьи 2 областного закона, выданную органом, осуществляющим пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом.

2.4. Специалист по муниципальной службе и кадрам - секретарь Комиссии:

- регистрирует заявление в журнале регистрации;
- проверяет наличие документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, делает выписку из паспорта по форме, утвержденной Администрацией;
- сверяет подлинники представленных документов с их копиями и заверяет их;
- готовит справку о стаже муниципальной службы по форме, утвержденной Администрацией;
- оформляет все документы в пенсионное дело и передает председателю Комиссии;
- готовит документы для заседания Комиссии.

2.5. Расчет и выплата пенсии за выслугу лет производятся Администрацией на основании предоставленных документов по форме, утвержденной Администрацией.

2.6. Комиссия:

- устанавливает право заявителя на пенсию за выслугу лет и дает заключение, в котором указывается дата, с которой устанавливается пенсия, стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии, и размер пенсии за выслугу лет;
- при отказе в назначении пенсии также выносит заключение с указанием мотива отказа.

2.7. Администрация не позднее 10 рабочих дней после получения документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.3.1 настоящего Положения, издает распоряжение о назначении пенсии за выслугу лет заявителю с указанием ее размера или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет с указанием мотивов отказа.

2.7.1. Основаниями для отказа в назначении пенсии за выслугу лет являются:

- 1) отсутствие у заявителя права на пенсию за выслугу лет;
- 2) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;
- 3) выявление недостоверных сведений в документах, представленных заявителем для назначения пенсии за выслугу лет.

2.7.2. Проверка достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем для назначения пенсии за выслугу лет, осуществляется Администрацией путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также другими способами, разрешенными федеральным законодательством, в соответствии с нормативным правовым актом Администрации.

2.8. Секретарь Комиссии не позднее 5 дней после издания распоряжения Администрации уведомляет заявителя о назначении ему пенсии за выслугу лет с указанием ее размера или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет с указанием основания отказа по форме, утвержденной Администрацией.

2.9. Пенсия за выслугу лет назначается по выбору заявителя с даты назначения заявителю пенсии, указанной в части 3 статьи 2 областного закона, или с иной более поздней даты, но не ранее даты, следующей за днем увольнения по одному из оснований, указанных в части 1 статьи 2 областного закона, или с должности, указанной в части 4 статьи 2 областного закона.

2.10. Пенсия за выслугу лет подлежит перерасчету Администрацией при увеличении размера должностного оклада по должности, замещаемой ранее получателем пенсии за выслугу лет, изменении размера указанной в части 3 статьи 2 областного закона пенсии получателя пенсии за выслугу лет, изменении стажа для назначения пенсии за выслугу лет получателю пенсии за выслугу лет.

2.11. Администрация не позднее 10 рабочих дней после получения сведений об изменении должностного оклада, стажа для назначения пенсии или информации об изменении размера указанной в части 3 статьи 2 областного закона пенсии получателя пенсии за выслугу лет издает распоряжение о перерасчете пенсии за выслугу лет получателю пенсии за выслугу лет.

2.12. Секретарь Комиссии не позднее 5 рабочих дней после издания распоряжения Администрации уведомляет получателя пенсии за выслугу лет о перерасчете его пенсии за выслугу лет и о новом размере пенсии по форме, утвержденной Администрацией.

2.13. Пенсионные дела, сформированные на каждого получателя пенсии за выслугу лет, хранятся в Администрации.

3. Выплата пенсии за выслугу лет

3.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится из средств бюджета муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.

3.2. Выплата пенсии за выслугу лет производится за текущий месяц путем ее перечисления на расчетный счет заявителя согласно личному заявлению.

3.3. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается на основании распоряжения Администрации в случаях:

1) обнаружения обстоятельств и документов, опровергающих достоверность сведений, представленных заявителем (получателем пенсии за выслугу лет) в подтверждение права на пенсию за выслугу лет;

2) прекращения выплаты пенсии, указанной в части 3 статьи 2 областного закона, получателю пенсии за выслугу лет;

3) смерти получателя пенсии за выслугу лет или признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим.

3.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором:

1) обнаружены обстоятельства и документы, указанные в подпункте 1 пункта 3.3 настоящего Положения;

2) наступили обстоятельства, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 3.3 настоящего Положения.

3.5. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная получателю пенсии за выслугу лет вследствие его злоупотребления, возмещается получателем пенсии за выслугу лет на счет Администрации, а в случае его несогласия взыскивается Администрацией в судебном порядке.

3.6. Наследование начисленных, но не выплаченных получателю в связи с его смертью сумм пенсии за выслугу лет осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

4. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет

4.1. Финансирование выплаты пенсии за выслугу лет является расходным обязательством Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.

5. Заключительные положения

5.1. Разъяснения по практике применения настоящего Положения даются уполномоченным органом (Администрацией муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области). Им же разрешаются спорные вопросы, связанные с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет.